


70/

 <b>Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones</b> Unidad de Planeación	<b>INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y/O CONVENIO</b>
---	---

287  
287  
351

Fecha de Presentación	Fecha de cargo	Período del Informe	Nombre del Contratista	Nombre del Supervisor
26/08/2013		Julio 2013		Johanna Pimiento
			Directora Gobierno en Línea	

DATOS DEL CONTRATO Y/O CONVENIO					
Contrato N°:	Tipo:	Convenio N°:	534 de 2011	Tipo:	1 INTERADMINISTRATIVO
Rubro o Proyecto		Vigencia	CDP N°	Fecha de CDP	Valor (\$)
APOYO A LA CONSTRUCCION DE UNA ADMINISTRACION PUBLICA PARA UN BUEN GOBIERNO EN COLOMBIA		5 años (29/12/2011- 29/12/2016)	88811	29/12/2011	\$ 36,000,000,000.00

Valor Contrato y/o Convenio	Valor Total	Fecha de suscripción	Plazo (meses)	Fecha de Iniciación	Fecha de Terminación
Contratante - FONIC \$ 36,000,000,000.00	\$ 36,000,000,000.00	29/12/2011	60.00	29/12/2011	29/12/2016

Requisitos para el perfeccionamiento				
Póliza N°	Fecha de aprobación	N° de Registro Presupuestal	Fecha Registro Presupuestal	Fecha Suscripción Acta de Inicio
N/A		22/10/11	29/12/2011	N/A

Modificaciones al Contrato				
Numero	Fecha	Tiempo	Valor	Tema de aclaración o de alcance
Adición			\$	
Prórroga				
Otro si				
Cesión *				

NOMBRE DEL CEDENTE

Cuando se realice una cesión, se debe indicar en los espacios destinados a tal fin, la información relacionada con la póliza y el registro presupuestal. La información de este formato debe incluir la totalidad de la información del contrato.

Información Financiera									
Valor Total de Contrato y/o Convenio		\$ 36,000,000,000.00		% Anticipo:		\$			
Desembolsos Programados		Desembolsos Realizados		Amortización					
Fecha	Requisitos para el pago	Fecha	No. Egreso	% Pagado	Valor(\$)	Porcentaje (%)	Valor	Valor Neto	Soporte
TOTALES		\$		\$		\$			

SALDO POR GIRAR:

--

ANTICIPA POR AMORTIZAR

\$
----

SALDO POR LEGALIZAR EN CONTABILIDAD

\$
----

Este saldo debe corresponder al registro contable, previa conciliación con el referido Grupo

RENDIMIENTOS GENERADOS POR LOS RECURSOS DEL CONTRATO Y/O CONVENIO (De acuerdo con la información enviada por el licitante Rendimientos a 31 de Julio de 2013)

\$ 98,732,162.82

RENDIMIENTOS CONSIGNADOS AL FONIC

REINTEGRÓ DE RECURSOS NO EJECUTADOS

\$
----

Para el caso de convenios interadministrativos y otros, se deberán anexionar todos los soportes adicionales solicitados por el supervisor y/o interventor (facturas, comprobantes de pago de rendimientos de acuerdo con el formato del Grupo de Contabilidad)

EJECUCION CONTRACTUAL			
Obligaciones	(%) Avance mes	(%) Acumulado	Actividades realizadas

202  
283  
382  
382

1. Girar oportunamente a las Instituciones de Educación Superior que presten sus servicios de educación y/o a los beneficiarios de los créditos, los montos aprobados por el Ministerio	10%	30%	De acuerdo con la información suministrada por el Ictetex, de los 663 aprobados de la Convocatoria 2013-2, legalizaron el crédito nacional 447 beneficiarios y 25 de la convocatoria exterior. En el periodo 2013-1 convocatoria nacional renovaron 374 estudiantes, aplazaron el crédito 12 beneficiarios, desistieron 22 y están pendientes por renovar el crédito 9 beneficiarios. En cuanto a la convocatoria exterior renovaron 13 estudiantes, desistió un beneficiario y están pendientes por renovar el crédito 11 beneficiarios. En cuanto a la segunda convocatoria 865 beneficiarios realizaron el proceso de legalización, a la fecha a 863 beneficiarios se les realizó el desembolso para el periodo 2013-1, están pendientes por desembolsos 62 beneficiarios. Soporte Acta No. 19
2. Informar semestralmente al MINISTERIO sobre la gestión del Fondo especialmente lo relativo al desarrollo del programa y al estado financiero	0%	25%	Esta pendiente para entrega del 3er informe de gestión del fondo a finales del mes de Julio
3. Presentar a la JUNTA ADMINISTRADORA cuando esta se reúna, la información respecto de la gestión del Fondo, estados de cuenta, saldos, giro, información de cada beneficiario y lo relativo al desarrollo del programa y al estado financiero	0%	25%	El día 08 de Julio se reunió la Junta administradora del Fondo, no se proporcionó información respecto a la gestión del Fondo. El día 24 de Julio se reunió la Junta Administradora para adjudicar los créditos condonables de la Tercera Convocatoria 2013-2. Soporte Acta No. 20
4. Administrar el Fondo denominado "DESARROLLO DEL TALENTO EN TIC" ICETEX, invirtiendo transitoriamente los excedentes de liquidez, de acuerdo con las políticas del ICETEX	100%	30%	Los recursos disponibles que ingresan a los Fondos en Administración se invierten temporalmente y conforme la programación de flujo de caja (ingresos y egresos por giro) a la ejecución del convenio en un portafolio de inversiones. El portafolio sigue las políticas de inversión de ICETEX, regidas por parte de la Junta Directiva, acorde a una política de riesgos y bajo las recomendaciones de un COMITÉ FINANCIERO Y DE INVERSIONES, conformado por miembros expertos y externos a la entidad. Las inversiones autorizadas se limitan a títulos de RENTA FIJA (TES, Bonos AAA o AA+, Papeles Comerciales con calificación AAA y CDT's de entidades crediticias con calificación AAA, AA+ y AA) en entidades que tengan cupo autorizado por emisor. Algunos recursos líquidos se mantienen en cuenta de ahorros con el objeto de atender obligaciones de desembolso de financiamiento de cada una de las cohortes. La liquidez de la realización de inversiones guarda principios de conservación del capital y los recursos administrados a través del tiempo parcialmente frente a la pérdida de poder adquisitivo y ofrecer una rentabilidad en términos reales conservadora, todo dentro del marco del decreto 1525 de 2008 del Ministerio de Hacienda y Crédito Público. Las inversiones realizadas se sujetan a cupos de inversión que son calculados y monitoreados por la Oficina de Riesgos del ICETEX para evaluar la solvencia financiera de los emisores evitando riesgos de inversión. Dicho monitoreo se realiza en forma trimestral conforme la información publicada por parte de la Superintendencia Financiera de Colombia para los emisores de valores. La valoración de las inversiones se hace diariamente conforme a la normalidad de la Superintendencia y sujeto a las condiciones del mercado de valores. Diariamente se mide el nivel de riesgo de mercado por parte de la Oficina de Riesgos manteniendo monitoreado el comportamiento de la valoración de inversiones la cual sigue las metodologías de la Superintendencia. Todos los recursos entran a un portafolio común, pero segregado y separado contablemente por el origen del recurso de cada fondo en administración. El objetivo es lograr mejores rentabilidades al momento de acceder a las alternativas de inversión en el mercado de capitales. No puede existir discrecionalidad del constituyente en las inversiones, las mismas se sujetan a las políticas de inversión del ICETEX conforme a lo establecido en el convenio. Los rendimientos se calculan conforme la rentabilidad global del portafolio, y en el siguiente mes se causan contablemente. La rentabilidad se sujeta al comportamiento del mercado de valores, sin embargo ICETEX, actúa con principios de prudencia financiera y bajo riesgo.
5. Llevar contabilidad separada de otros fondos, en donde se dé cuenta del control y manejo de los recursos que le han sido entregados por el Ministerio	100%	30%	ICETEX lleva un estado de cuenta independiente para cada Fondo, en donde se registran los ingresos y egresos por cada periodo, y el cual es puesto en conocimiento del constituyente en los informes de gestión semestrales. Soporte Estado de Cuenta Julio de 2013
6. Definir las bases para el eficiente y oportuno recaudo, utilización, rendimiento, recuperación y manejo de los recursos financieros del Fondo	100%	30%	El ICETEX viene ejecutando las acciones respectivas
7. Cumplir e cabalidad con las condiciones de administración establecidas en el Convenio y abstenerse de realizar las acciones de las que trata el artículo 2175 del Código Civil	100%	30%	Pese a que el Fondo TIC no ha dado instrucciones que representen peligro, a través de la presencia en la Junta Administradora y de las diversas comunicaciones que se han cruzado, ICETEX ha cumplido con cuidar los intereses y los recursos del Fondo
8. Formalizar el otorgamiento del crédito educativo a los beneficiarios seleccionados por el Ministerio	100%	30%	El 24 de Julio de 2013 el MINTIC envió al ICETEX el listado de aspirantes aprobados de la 3ra convocatoria 2013-2 Fondo Desarrollo del Talento Digital por la Junta Administradora para iniciar el proceso de legalización. Toda la información respectiva está consignada en el Acta No. 20
9. Brindar a los beneficiarios del Fondo asesoría oportuna en aspectos básicos referentes al trámite hasta su finalización, manejo de crédito y firma de pagares	5%	30%	ICetex tiene abiertos todos sus canales de atención al cliente y al ciudadano para asesorar a los beneficiarios de créditos. Adicionalmente, en casos específicos, el ICETEX ha prestado asesoría directa a beneficiarios, sin embargo ICetex podrá intensificar la formación de todo su canal de atención en asuntos específicos de las Convocatorias Talento Digital
10. Custodiar, de conformidad con los protocolos de seguridad necesarios para ello, los pagares y las garantías que fueron otorgadas como respaldo del crédito educativo concedido	0%	28%	ICETEX cuenta con una firma tercerizada, en este caso la firma MTI Tomas Greg, que se encarga de la custodia física de los títulos - garantías que avalan los créditos condonables a los beneficiarios. Este control cuenta con intervención trimestral por parte de las áreas misionales. Las garantías son custodiadas hasta tanto la obligación cese, bien sea por condonación del crédito o por finalización de la etapa del cobro al que hubiere lugar.
11. Realizar los descuentos de impuestos, tasas, contribuciones y demás conceptos que ordene la ley a los pagos que deban hacerse a las universidades o a los beneficiarios del Fondo directamente	100%	30%	De acuerdo con lo establecido en el Reglamento Operativo del Fondo por cada desembolso realizado se realiza el valor legalizado por la Universidad el descuento del 1% destinado al Fondo de Garantías y al Fondo el 4100 correspondiente al Gravamen a los Movimientos Financieros
12. Hacer efectivas las garantías que respaldan los créditos otorgados a los beneficiarios que no regresen al país	0%	28%	Esta obligación no es verificable todavía porque ninguno de los beneficiarios de crédito para estudios en el exterior ha terminado su formación. Adicionalmente, en ninguna de las dos convocatorias que se han gestionado hasta ahora, es requisito de condonación volver al país. Valdría la pena revisar la redacción de esta obligación y en caso de determinarlo necesario, proceder a solicitar una modificación
13. Actualizar los sistemas informáticos requeridos para el buen funcionamiento del presente convenio	0%	28%	De acuerdo al requerimiento de la Convocatoria 2013-2, se ha solicitado la actualización en las aplicaciones de ICETEX para permitir el registro de los aspirantes a instituciones y Programas de Formación para el Trabajo y Desarrollo Humano. Hasta el momento y durante el proceso de vigencia de la tercera convocatoria, se han presentado inconvenientes en la plataforma de inscripciones del ICETEX que han afectado el proceso de inscripción



203  
284  
203  
283

14 Administrar el FONDO invirtiendo transitoriamente los excedentes de liquidez de acuerdo con la ley. Actuar como administrador -mandatario del FONDO - y entregar junto con EL CONSTITUYENTE la Junta Administradora del Convenio	100%	30%	La primera parte de esta obligación se satisface con lo reportado en la obligación número 4. La segunda parte de esta obligación se puede constatar con la asistencia de ICETEX a las sesiones de la Junta Administradora que hemos realizado hasta ahora. Las cuales se entregan en la transferencia de supervisión. Se efectuaron ajustes adicionales relacionados con la inclusión de programas en el formulario de inscripción Ictex.
15 Brindar a los seleccionados de los créditos condonables, asesoría oportuna de acuerdo con el reglamento del Fondo	80%	30%	El Ictex tiene abiertos todos sus canales de atención al cliente y al ciudadano para asesorar a los beneficiarios de créditos.
16 Brindar el soporte tecnológico y/o personalizado que sea necesario para el adecuado diligenciamiento y firma de los documentos utilizados para legalizar el crédito condonable	50%	30%	La plataforma web de icetex está habilitada para las convocatorias de Talento Digital y para gestionar el proceso de Legalización de los aspirantes aprobados Tercera Convocatoria 2013-2. El Ictex tiene abiertos todos sus canales de atención al cliente y al ciudadano para asesorar a los beneficiarios de créditos.
17 Apoyar el trámite de elaboración del estudio para el otorgamiento de los créditos y la legalización de los mismos	100%	30%	A través del Reglamento Operativo que se suscribió entre el Fondo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - FONTIC y el ICETEX se encuentran definidos los criterios y aspectos relevantes que afectan el proceso de selección, adjudicación, renovación, condonación y pago al cabo en el evento que no se cumplan los requisitos de condonación. La Junta Administradora del Fondo en sesión del 24 de Julio de 2013 adjudicó 3373 créditos condonables de la Tercera Convocatoria 2013-2 del Fondo Talento Digital. Soporte Acta No. 20
18 Desembolsar los recursos que excepcionalmente hayan sido aprobados en forma expresa por la Junta Administradora del Convenio	0%	28%	No ha habido aprobaciones excepcionales de desembolsos por parte de la Junta Administradora, hasta ahora.
19 Crear, mantener actualizado y compartir con el MINISTERIO las bases de datos de los beneficiarios establecidas para la correcta administración del convenio	70%	30%	Hasta ahora, Ictex, a través de correos electrónicos ha compartido las bases de datos actualizadas del proceso de legalización de los beneficiarios, sin embargo extendimos solicitud al icetex para que estos reportes sean más permanentes a fin de lograr un mejor seguimiento y control.
20 Realizar la liquidación del crédito de cada beneficiario y generar los documentos de paz y salvo respectivos, una vez se hayan concluido las obligaciones de los mismos frente a las condiciones sobre las cuales les fue otorgado el crédito	0%	0%	Esta obligación no es verificable porque en ningún crédito han concluido las obligaciones.
21 Exigir a cada beneficiario la suscripción y la legalización de los documentos que respaldan el crédito educativo y adelantar los trabajos de cobro de cartera de los créditos incumplido que sean pertinentes	100%	30%	Es requisito para adelantar el trámite de LEGALIZACIÓN por cada uno de los beneficiarios suscribir una garantía que respalda la obligación (pagare y carta de instrucciones) suscrita por el beneficiario y el deudor solidario. Actualmente se tiene en custodia las garantías correspondientes. La segunda parte de esta obligación no es verificable porque en ningún crédito han concluido las obligaciones y por ende no hay cartera por cobrar.
22 Asistir a las sesiones de la Junta Administradora del Convenio, realizar la secretaría técnica de dichas sesiones, levantar las actas que sean necesarias y citar a las sesiones ordinarias de la Junta Administradora	50%	30%	Esta labor se ha desarrollado de manera conjunta y según el Convenio, la debe seguir liderando ICETEX. El día 08 de Julio se reunió la Junta Administradora del Fondo, no se proporcionó información respecto a la gestión del Fondo. El día 24 de Julio se reunió la Junta Administradora para adjudicar los créditos condonables de la Tercera Convocatoria 2013-2. Soporte Acta No. 20 sin asistencia del Ictex.
23 Crear mecanismos que hagan viable la participación de los operadores y la correcta ejecución del convenio	10%	30%	El Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior - ICETEX tiene a disposición de nuestro Constituyente las oficinas de atención al Usuario ubicadas en diferentes ciudades a nivel nacional, a través de las cuales los se presta apoyo y atención a las inquietudes de los beneficiarios. Así mismo contamos con convenios con las Universidades quienes apoyan a los beneficiarios en el proceso de legalización y renovación de sus créditos condonables. Sin embargo se han recibido reiteradas solicitudes e inquietudes respecto a la prestación del servicio por parte de algunas regionales del Ictex.
24 Realizar los descuentos de impuestos, tasas, contribuciones y demás conceptos que ordene la ley a los pagos que deban hacerse en desarrollo de este convenio y los relacionados con la administración del Fondo	0%	28%	Lo reportado en el numeral 11 da cuenta de las actividades desarrolladas con ocasión de esta obligación.
25 Definir y ejecutar los procedimientos para la eficiente y oportuna utilización, rendimiento y manejo de los recursos financieros del Fondo	100%	30%	El Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior - ICETEX tiene definidos sus procedimientos que permiten dar respuesta a los beneficiarios y Constituyente de acuerdo con los tiempos establecidos y reglamento Operativo del Fondo.
26 Actuar dentro de los parámetros que se fijan en el Reglamento Operativo del Convenio para el cumplimiento de sus obligaciones	100%	30%	Hasta ahora, Ictex ha actuado según lo dispuesto por el Reglamento Operativo del Convenio. No se ha detectado ningún comportamiento de Ictex que vaya en oposición a este.
27 Participar en la elaboración del reglamento operativo del FONDO dentro del mes siguiente a la fecha de perfeccionamiento del convenio	100%	100%	Dentro del mes siguiente y los meses siguientes hasta la expedición del Reglamento Operativo del Fondo, Ictex participó activamente en su elaboración y suscribió el Acta de la primera sesión de la Junta Administradora donde se adoptó el Reglamento.
28 Las demás inherentes a la ejecución del objeto del convenio	0%	28%	Ictex ha respondido a las demás obligaciones no explícitas pero que proceden por el cumplimiento del objeto del convenio.

Productos a entregar	Fecha programada	Productos entregados	Fecha entrega	Relación de Soportes
Informe No 1 (Marzo) de la ejecución del convenio		INFORME (MARZO) DE EJECUCIÓN DEL CONVENIO	12/04/2013	
Informe No 2 (Abril) de la ejecución del convenio		INFORME (ABRIL) DE EJECUCIÓN DEL CONVENIO	23/05/2013	
Informe No 3 (Mayo) de la ejecución del convenio		INFORME (MAYO) DE EJECUCIÓN DEL CONVENIO	16/06/2013	
Informe No 4 (Junio) de la ejecución del convenio		INFORME (JUNIO) DE EJECUCIÓN DEL CONVENIO	25/07/2013	
Informe No 5 (Julio) de la ejecución del convenio		INFORME (JULIO) DE EJECUCIÓN DEL CONVENIO	26/08/2013	

INDICADORES

D i dad g das tod ump ron 190%

204

	<del>205</del>
	304
	<del>284</del>

Se han cumplido con todas las actividades asignadas en el periodo de pago en un 90%

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

C	t	lista
---	---	-------

FONTIC

## Nbre

Johana Pimiento  
Directora Gobierno en Línea

ng na: Expediente del Contrato  
 opo: Oficina de Coordinación del FONIC, Supervisor del Contrato y Contratación